



แผนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินงาน (ระบุช่วงเวลาดำเนินการ)	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ/วางแผน (Plan) - ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลโดยรวมเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม อาทิเช่น ปัญหา อุปสรรค แล้วทำการสรุปผลเพื่อดำเนินการจัดโครงการ - ประชุมร่วมกับโรงเรียนเพื่อสรุปแนวทางแก้ไขสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน - ถอดบทเรียนสู่กระบวนการพัฒนา - วิเคราะห์เครื่องมือสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน - ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานแบบเชิงรุก - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดทำเอกสารโครงการเพื่อเสนอคณะฯ - รอฟผลการอนุมัติจากคณะฯ - วางแผนและทำรายละเอียดโครงการ - จัดทำหนังสือ/เอกสาร พร้อมทั้งประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ประชาสัมพันธ์โครงการให้หน่วยงานอื่นๆทราบ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับโครงการ - ประสานงานเพื่อยืนยันกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนการจัดโครงการ - จัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์การจัดโครงการ - จัดเตรียมสถานที่สำหรับการถ่ายทอดความรู้และการอบรมการพัฒนาจักรยานรีไซเคิล	7 – 31 ธ.ค. 2564	งานวิศวกรรมเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ดำเนินการจัดโครงการ	1 – 13 ม.ค. 2565	งานวิศวกรรมเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม
3. ขั้นติดตามตรวจสอบขณะดำเนินการ (Check) - ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด - สืบตรวจสอบความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อโครงการโดยแบบสอบถาม - สรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ - รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการและสรุปความคิดเห็นและความพึงพอใจ โดยแบบสอบถาม	14– 31 ม.ค. 2565	งานวิศวกรรมเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม
4. ขั้นการปรับปรุงการดำเนินงานให้เหมาะสม (Act) - ติดตามและสรุปปัญหาที่เกิดขึ้น	14– 31 ม.ค. 2565	งานวิศวกรรมเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม

กำหนดการ

วันที่	เวลา	กิจกรรม	สถานที่
7 – 20 ธ.ค. 2564	08.30 – 16.30 น.	- ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลโดยรวมเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม อาทิเช่น ปัญหา อุปสรรค แล้วทำการสรุปผลเพื่อดำเนินการจัดโครงการ - ประชุมร่วมกับโรงเรียนบ้านคลองสว่างอารมณ์เพื่อสรุปแนวทางแก้ไขสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน - ถอดบทเรียนสู่กระบวนการพัฒนา - วิเคราะห์เครื่องมือสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน - ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานแบบเชิงรุก	
21 – 31 ธ.ค. 2564	08.30 – 16.30 น.	- กิจกรรมดำเนินการจัดเตรียมโครงการ ➢ จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ต่างๆในการจัดกิจกรรม ➢ จัดทำสื่อวีดีโอการสอน ➢ จัดทำเอกสารหลักสูตร ➢ ทดสอบระบบในรูปแบบ Online ➢ อื่นๆ (รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างปฏิบัติงาน)	
1 – 11 ม.ค. 2565	08.30 – 12.00 น.	- กิจกรรม “ถ่ายทอดความรู้และฝึกทักษะการซ่อมจักรยานเก่าให้สามารถใช้งานได้” โดยมี นายปิยะ ไพบูลย์รุ่งโรจน์ ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า และทีมบุคลากรผู้เชี่ยวชาญจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นวิทยากร (รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างปฏิบัติงานซ่อม)	จัดกิจกรรมในรูปแบบ On-Site อาคารปฏิบัติการ 2 คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล และรูปแบบ Online โดยใช้แอปพลิเคชัน Webex
	12.00 – 13.00 น.	- รับประทานอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม	
	13.00 – 16.30 น.	- กิจกรรม “ถ่ายทอดความรู้และฝึกทักษะการซ่อมจักรยานเก่าให้สามารถใช้งานได้” โดยมี นายปิยะ ไพบูลย์รุ่งโรจน์ ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า และทีมบุคลากรผู้เชี่ยวชาญจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นวิทยากร (ต่อ) (รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างปฏิบัติงานซ่อม)	
12 ม.ค. 2565	09.00 – 12.00 น.	- ทำความสะอาดจักรยานให้พร้อมใช้งานและพร้อมส่งมอบ (รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างปฏิบัติงาน)	
	12.00 – 13.00 น.	- รับประทานอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม	
	13.00 – 16.30 น.	- จัดเตรียมสถานที่สำหรับพิธีส่งมอบจักรยาน (รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างปฏิบัติงาน)	
13 ม.ค. 2565	10.30 – 11.00 น.	- ลงทะเบียน ณ ชั้น 1 อาคารปฏิบัติการ 2 คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา - ลงทะเบียนเข้าระบบ Online โดยใช้แอปพลิเคชัน Webex	
	11.00 – 11.10 น.	- กล่าวที่มาและวัตถุประสงค์โครงการ โดย ● ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษฎา อัสสกุลเกียรติ รองคณบดีฝ่ายเสริมสร้างความร่วมมือและกิจกรรมเพื่อสังคม	
	11.10 – 11.20 น.	- กล่าวเปิดโครงการ โดย ● รองศาสตราจารย์ ดร.จักรกฤษณ์ ศุทธากรณ์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล	
	11.20 – 11.30 น.	- นายสิทธิรัก ศิชีวัฒน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสโสมสร จ.นครศรีธรรมราช กล่าวขอบคุณ	
	11.30 – 12.00 น.	- กิจกรรมส่งมอบจักรยาน จำนวน 30 คัน โดยมี ● รองศาสตราจารย์ ดร.จักรกฤษณ์ ศุทธากรณ์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นประธานในพิธีส่งมอบ ● นายสิทธิรัก ศิชีวัฒน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสโสมสร เป็นประธานในพิธีรับมอบ (รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างกิจกรรม)	

หมายเหตุ 1. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
2. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างกิจกรรม
3. เป้าหมายการจัดกิจกรรมในรูปแบบ On-Site จำนวนไม่เกิน 35 คน ซึ่งไม่เกิน 200 คน ตามประกาศคณะและมหาวิทยาลัยมหิดล และจัดกิจกรรมตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 อย่างเคร่งครัด